



**ISTITUTO TUMORI “ Giovanni Paolo II”  
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A  
CARATTERE SCIENTIFICO**

**BARI**

Via s. Hahnemann, 10 – 70126 Bari

---

**Deliberazione del Direttore Generale**

**n. 267 del registro**

---

**OGGETTO: Convenzione con l’Azienda ospedaliero universitaria Consorziale Policlinico di Bari per prestazioni di consulenza professionale della dott.ssa Tiziana Dimatteo. Rinnovo.**

L’anno **2010**, il giorno **UNDICI** del mese di **GIUGNO** in Bari, nella sede dell’Istituto Tumori “Giovanni Paolo II”, già Ospedale Oncologico,

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;  
Visto il D.Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;  
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;  
Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 7 del 26.11.2009,  
sulla base dell’istruttoria della Area Affari Generali e Legali e su proposta della Direzione Amministrativa

**HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario l’avv. Teresa Cutrone

Premesso che questo Istituto ha instaurato un rapporto convenzionale con l’Azienda ospedaliero-universitaria Consorziale Policlinico di Bari per l’utilizzo delle prestazioni di consulenza professionale della dott.ssa Tiziana Dimatteo, “Dirigente dell’Area Gestione Risorse Finanziarie” dello stesso Istituto, a supporto dell’Unità Controllo di Gestione del Policlinico;

Rilevato che detta convenzione è stata rinnovata con deliberazione n.555 del 3.11.2009 per il periodo luglio/dicembre 2009;

Vista la nota prot.n.38914 del 14.05.2010 con la quale il Dr. Vito Montanaro “Direttore dell’Area Gestione Risorse finanziarie” del Policlinico ha trasmesso copia dello schema di convenzione per la proroga di detto rapporto convenzionale per ulteriori 9 mesi a partire da aprile 2010, copia già sottoscritta dal Dr.Vitangelo Dattoli “Direttore Generale” dello stesso Policlinico;

Visto che lo schema di prosecuzione di detto rapporto convenzionale è stato sottoscritto in data 31.05.2010 anche dall’Avv.Luciano Lovecchio “Direttore Generale f.f.” dell’Istituto;

Accertata la disponibilità del dirigente dell’area gestione risorse finanziarie, dott.ssa Dimatteo, a prestare la consulenza per le attività di cui alla suddetta convenzione per tutta la durata stabilita nella stessa;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Scientifico e del Direttore Amministrativo;

## DELIBERA

per tutti i motivi espressi in narrativa:

La premessa è parte integrante del presente atto deliberativo

1. Rinnovare la convenzione tra questo Istituto e l'Azienda ospedaliero universitaria Consorziata Policlinico di Bari per l'utilizzo delle prestazioni di consulenza professionale della dott.ssa Tiziana Dimatteo, "Dirigente dell'Area Gestione Risorse Finanziarie" dello stesso Istituto, a supporto dell'Unità Controllo di Gestione del Policlinico.
2. La convenzione sarà rinnovata per un ulteriore periodo di nove mesi a partire da aprile 2010 e alle condizioni pattuite nel relativo atto di cui allo schema qui allegato a farne parte integrante della presente deliberazione, atto già sottoscritto dal Direttore Generale del Policlinico di Bari, dott. Vitangelo Dattoli e dal Direttore Generale f.f. dell'Istituto, Avv. Luciano Lovecchio;
3. La presente Convenzione è da intendersi anche a sanatoria del periodo in cui la dott.ssa Dimatteo ha prestato la propria attività professionale pur in assenza di un atto convenzionale.
4. Il presente provvedimento sarà affisso all'Albo e nel sito Web dell'Istituto e sarà trasmesso al Servizio Gestione Risorse Umane e al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

L'Addetto all'istruttoria  
L'Assistente Amministrativo  
f.to: Dr.ssa Maria Carella

Il Dirigente dell'Area affari generali e legali  
f.to: Avv. Teresa Cutrone

---

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL DIRETTORE GENERALE F.F.  
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to: IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
f.to: IL SEGRETARIO

Avv. Luciano LOVECCHIO  
Dott. Giuseppe PASTORESSA  
Dott. Angelo PARADISO  
Avv. Teresa CUTRONE

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. \_\_\_\_\_ pagine e n. \_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario  
Avv. Teresa Cutrone

Bari, \_\_\_\_\_

---

## ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

---

## ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

dal **16.06.2010** al **in corso**

**Bari, 16.06.2010**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo